

Présent·e·s : Benoît Nicaise, Mégane Mathieu, Eric Stevens, Rachel Hoekendijk.

Excusé·e·s : Justine Lottin, Benjamin Anciaux.

« *Donnez une chaussette à Word, il deviendra libre !* »

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est approuvé.

APPROBATION DU PV DU 13/12/18

Le PV est approuvé.

APPROBATION DES COMPTES AU 31/12/18

Eric partage les dernières mises à jour concernant la question des subsides. En décembre s'est tenue une AGE du CJC suite à laquelle 3 500€ ont été versés sur le compte de BE Larp (sur les 10 000€ espérés). Ces changements dépendent des pouvoirs publics, on n'y peut rien.

La situation d'AVATAR est discutée (elle a été impactée cette année par la canicule), ainsi que les dernières nouvelles du salon FACTS.

AP : Eric voit avec Benjamin pour organiser une réunion stratégique budget 2019 avant l'AG, et convoque les autres admins.

PRÉSENTATION DU TRAVAIL DES PERMANENTS

Le CA prend connaissance du travail des permanents. Il s'exprime : « Gloire aux permanents. »

Mégane se propose pour reprendre le suivi des permanents en 2019.

DEMANDE DE SOFIANE CONCERNANT UN LOGO ESCRIME LUDIQUE

Rachel expose la demande de Sofiane : afin de faire reconnaître l'escrime ludique, il faut pouvoir lui donner une identité reconnaissable, distincte de la Riddle of Steel. Il demande l'intervention de BE Larp pour la création d'un logo.

Barro remarque qu'un logo seul ne suffira pas : il faudrait une charte graphique, à prévoir avec la graphiste. Eric souligne que vu l'état des comptes, BE Larp ne peut pas se permettre ce type d'intervention pour le moment. Rachel remarque que l'escrime ludique n'a pas de budget alloué.

La charte graphique et le logo BE Larp ont pour objectif de pouvoir être déclinés, d'ailleurs les identités graphiques de tous les projets BE Larp sont déclinés sur ce modèle.

AP : Rachel répond à Sofiane et propose une déclinaison de la charte graphique/logo BE Larp.

SONDAGE DYNAMIQUE MEMBRES

Le sondage sera lancé au retour de Déborah, quelques jours avant l'AG. On demandera aux membres de le relayer, et le rappel en sera fait lors de l'AG.

BILAN MORAL

Le CA vérifie que le bilan moral est complet.

AP : Rachel rappelle à June de compléter les parties « gestion de permanents » et « dynamique membres ». Rachel relira pour l'orthographe et l'écriture inclusive, puis Barro compilera le document.

PRÉPARATION AG

Barro remarque que les titres « exclusion des membres » et « nomination des nouveaux membres » doivent figurer à l'Ordre du Jour si des demandes sont faites – et ces points viennent normalement *après* le quitus des administrateurs.

Pour fluidifier les échanges lors de l'AG et s'assurer qu'elle ne dure pas inutilement, Rachel est désignée pour faciliter, et Eric et Barro pour surveiller le temps.

AVANCÉE DU PROJET PÉDAGOGIQUE

Eric présente les dernières avancées du projet pédagogique. Le projet avait été déposé auprès de la commission communautaire française, sans réponse. Plusieurs contacts ont été établis avec des profs très intéressé-e-s, mais la direction des établissements attend une aide extérieure. Cette semaine, Eric a eu un entretien avec quelqu'un du cabinet de Marie-Martine Schyns, ministre de l'éducation, qui a accueilli positivement le projet. Une ébauche de dossier et de projet sera constituée auprès de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

DIVERS

Rachel mentionne que la mise au vert de la veille a été très intéressante. Un PV sera communiqué prochainement au CA.

Mot de la fin : jupe.

Pour la note,
Rachel